



Viale dell'Università 16  
35020 Legnaro (Padova) - Italy  
tel +39 049 8272664  
fax +39 049 8272784  
direzione.dafnae@unipd.it  
dipartimento.dafnae@pec.unipd.it  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

Legnaro, 25 marzo 2015  
Prot. n. 547 del 25/03/2015  
Anno 2015 Tit. III Cl. 2 Fasc. 1

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE SPESE DI VIAGGIO E/O  
SOGGIORNO SOSTENUTE PER ATTIVITA' DI STUDIO, TIROCINIO O TESI  
ALL'ESTERO

Gli studenti iscritti ai seguenti Corsi di Laurea Triennale:

Biotechnologie Agrarie  
Scienze e Tecnologie Agrarie  
Scienze e Tecnologie Alimentari  
Scienze e Tecnologie Viticole ed enologiche  
Scienze e cultura della gastronomia e della ristorazione  
Scienze e Tecnologie Animali

E ai seguenti Corsi di Laurea Magistrale:

Scienze e Tecnologie Agrarie  
Scienze e Tecnologie Alimentari  
Scienze e Tecnologie Animali  
Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio

possono presentare domanda per un contributo alle spese di viaggio e/o soggiorno per lo svolgimento di un periodo di studio, tirocinio o tesi di laurea all'estero.

Il contributo viene erogato utilizzando una quota parte dei finanziamenti del Dipartimento per le attività di internazionalizzazione, come deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 27 gennaio 2015.

CONDIZIONI

Alla domanda (allegato A) lo studente dovrà allegare:

- l'autocertificazione degli esami sostenuti con il voto
- qualora intenda svolgere tirocinio o tesi, una dichiarazione del professore tutore o del relatore di tesi che attesti il tipo ed il periodo di attività da svolgere

Il periodo di permanenza all'estero deve avere una durata minima di quattro settimane.

Le richieste di contributi sono considerate ammissibili per periodi di soggiorno all'estero successivi al 4 marzo 2015.

Al rientro dal periodo di permanenza all'estero lo studente dovrà presentare un attestato di presenza presso l'Istituzione ospitante o una dichiarazione del professore tutore, o del relatore della tesi a certificazione delle attività svolte.

#### EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà erogato come rimborso analitico, su presentazione dei documenti originali delle spese sostenute per il viaggio e/o soggiorno, fino ad un massimo di € 280,00.

#### ALTRE DISPOSIZIONI

Nel caso in cui le domande superino l'ammontare deliberato dal Consiglio di Dipartimento si provvederà ad una selezione al fine di stabilire una graduatoria di merito, considerando la media ponderata del numero di CFU acquisiti per semestre e il voto medio degli esami. A tal scopo verrà appositamente nominata una commissione del Dipartimento. Si fa presente che i contributi verranno erogati una tantum nel corso del ciclo di studi (triennale o magistrale).

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La richiesta di contributo dovrà pervenire al Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse naturali e Ambiente – DAFNAE dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 05 giugno 2015 con una delle seguenti modalità:

a) raccomandata A/R inviata al seguente indirizzo: Segreteria del Dipartimento DAFNAE, Università di Padova, Viale dell'Università 16, 35020 Legnaro (Padova). Nel caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata A/R il candidato dovrà accertarsi che la domanda pervenga entro l'ora e la data sopra indicati: non farà fede la data del timbro postale;

b) presentata a mano, in duplice copia, direttamente presso la Segreteria del Dipartimento DAFNAE, Università di Padova, Viale dell'Università 16, 35020 Legnaro (Padova), 2° stecca, piano terra, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00;

c) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

dipartimento.dafnae@pec.unipd.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) ovvero tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai requisiti indicati dal DPCM 27.9.2012) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine perentorio.

Per informazioni: [raffaella.cattarinussi@unipd.it](mailto:raffaella.cattarinussi@unipd.it).

Il Direttore  
Prof. Maurizio Borin

