

## Corso di Laurea in “Pianificazione e Gestione del Territorio e del Verde”

### REGOLAMENTO PROVA FINALE a partire dalla coorte di immatricolazione 2023/2024

#### Premessa

Il regolamento del Corso di Pianificazione e Gestione del Territorio e del Verde all’art. 5 comma 1 stabilisce le modalità di stesura della prova finale.

La prova finale può consistere:

- a. nella presentazione e discussione di una relazione sull'attività effettuata durante il tirocinio svolto - sotto la supervisione di un docente di riferimento - presso industrie, aziende o enti esterni pubblici o privati, sulla base di apposite convenzioni, oppure presso un laboratorio di ricerca dell'Università degli Studi di Padova o di altri enti pubblici o privati di ricerca;
- b. nella presentazione e discussione di un progetto, comprendente di norma una parte sperimentale e di laboratorio, sviluppato sotto la supervisione di un docente di riferimento;
- c. nella presentazione e discussione di una tesina su argomenti connessi con insegnamenti del piano di studio, assegnata da un docente di riferimento.

La prova finale di tipologia “a”, “b” oppure “c” si concretizza in un punteggio massimo di **10**.

I docenti, attraverso la pagina web del Corso consultabile sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria, possono preventivamente comunicare alcuni argomenti oggetto di prova finale e la relativa tipologia. Nulla osta che lo studente, sulla base dell'esperienza maturata durante il percorso di studi, possa proporre un argomento rivolgendosi a un docente di riferimento appropriato.

#### Art. 1 – Determinazione del punteggio finale

Il voto finale di laurea è espresso in centodecimi ed è costituito dalla somma:

- della media ponderata (MP) dei voti degli esami comprese le attività formative autonomamente scelte dallo studente, pesati con i relativi crediti (CFU) e rapportata a centodecimi, secondo la formula seguente:  
$$MP = (\sum \text{voto esame} \times \text{CFU} / \sum \text{CFU}) 110/30$$
- dell'incremento di voto, pure espresso in centodecimi, secondo la seguente tabella:

	<b>Massimo punti</b>
media ponderata dei voti degli esami maggiore o uguale a 99/110 (lodi escluse)	1
velocità carriera <sup>1</sup>	2
valutazione del docente di riferimento	3
valutazione della commissione preparatoria	3
esperienza all'estero (Erasmus o altre tipologie di scambio concordate dai Dipartimenti) <sup>2</sup>	1
<b>Totale</b>	<b>10</b>

Al voto di libretto in centodecimi sono aggiunti 0,5 punti per ogni lode.

L'arrotondamento si esegue una volta soltanto alla fine della somma stessa ed è fatto all'unità immediatamente superiore se il primo decimale è pari o superiore a 5, altrimenti all'unità inferiore.

#### **Art. 2 - Docente di riferimento**

1. Il docente di riferimento è scelto dallo studente sulla base di criteri stabiliti dal Consiglio di Corso di Studio e ha il compito di seguire lo studente durante la stesura dell'elaborato finale.
2. Può svolgere la funzione di docente di riferimento ogni docente che insegna in un Corso di Studio coordinato dalla Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria o in un Corso di Studio nel quale i docenti dei Dipartimenti coordinati dalla Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria sono coinvolti.
3. Il docente di riferimento comunica nei tempi e nei modi stabiliti dalla Struttura didattica competente il punteggio che intende assegnare all'elaborato finale affinché lo stesso sia inserito nelle pratiche per la Commissione di Laurea.

#### **Art. 3 - Commissione preparatoria**

1. La Commissione preparatoria è composta da almeno due docenti, tra i quali il Presidente di Corso di Studio o suo delegato (questo delegato è obbligatorio nel caso il Presidente di Corso di studio sia docente di riferimento della Prova finale), scelti dal Presidente di Corso di Studio nell'ambito di una commissione allargata nominata all'inizio di ogni anno accademico dal Direttore del Dipartimento di riferimento e comprendente tutti i docenti del Corso di Studio. Il docente di riferimento non può far parte della commissione preparatoria.
2. La Commissione preparatoria ha il compito di valutare l'elaborato finale con le medesime modalità per tutte le tipologie di prova finale.
3. La Commissione preparatoria valuta unicamente l'elaborato finale attraverso una prova che ha le caratteristiche di una prova d'esame e, al termine della valutazione, formula un punteggio che trasmette nei tempi e nei modi stabiliti dalla Struttura didattica competente affinché lo stesso sia inserito nelle pratiche per la Commissione di Laurea.
4. Per ogni sessione di laurea il Presidente di Corso di Studio, una volta noti elenco dei laureandi, il tipo di prova finale (a, b, c) e il titolo, comunicherà alla Segreteria didattica della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria la

<sup>1</sup> 2 punti per le lauree conseguite entro Dicembre del terzo anno accademico dall'immatricolazione all'Università, 1 punto per le lauree conseguite entro il successivo mese di Febbraio. Il premio velocità di Laureandi con riconoscimenti di carriere pregresse sarà valutato dalla commissione di laurea.

<sup>2</sup> 1 punto per l'acquisizione di un numero di CFU pari ad almeno 10.

composizione e la data di appello della/delle singole Commissioni preparatorie per la pubblicazione sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria.

#### **Art. 4 - Commissione di laurea**

1. Il Direttore del Dipartimento nomina la commissione di laurea costituita da almeno cinque docenti scelti tra i Presidenti di Corso di Studio o loro delegati fra i quali individua il Presidente.
2. La Commissione di laurea ha il compito di stabilire il voto finale sommando i punteggi previsti all'art. 2 del presente Regolamento e attribuire l'eventuale lode.
3. La lode è automaticamente attribuita nel caso il laureando superi il punteggio di 112/110; nel caso il punteggio sia superiore a 110/110 la lode viene assegnata se il laureando ha ottenuto il punteggio massimo sia dal Docente di Riferimento che dalla Commissione preparatoria.
4. La Commissione di laurea proclama i laureandi di tutti i Corsi di studio in un unico appello per sessione.

#### **Art. 5 – Laureando**

1. Il laureando deve compilare la domanda di laurea secondo le scadenze stabilite annualmente dall'Ateneo e dalla struttura didattica competente.
2. Il laureando deposita l'elaborato finale in forma telematica nelle modalità e nelle scadenze stabilite dalla struttura didattica.
3. Il laureando si presenta alla prova con la Commissione preparatoria designata alla data di appello stabilita; ogni laureando si presenta alla proclamazione con la Commissione di Laurea secondo il calendario stabilito dalla struttura didattica competente.
4. Il laureando può consultare il sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria per verificare:
  - scadenze, modalità di presentazione dell'elaborato finale, di iscrizione alla prova finale e di partecipazione alla seduta di proclamazione;
  - indicazioni generali e linee guida per la stesura dell'elaborato finale.

#### **Art. 6 – Norme transitorie**

Il regolamento si applica agli studenti immatricolati a partire dall'anno accademico 2023/2024 compreso.